



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»
(УГЛТУ)

Основная профессиональная образовательная
программа утверждена Ученым советом УГЛТУ
протокол №3 от 16.03.2023
С дополнениями и изменениями, утвержденными
Ученым советом УГЛТУ
протокол №4 от 20.04.2023

Председатель Ученого совета
Ректор УГЛТУ

Е.П. Платонов

«20» апреля 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ	35.03.05 Садоводство
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)	Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн
УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	Бакалавриат
КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ	240
СРОК ОБУЧЕНИЯ	Очная форма – 4 г
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	Государственный экзамен Выпускная квалификационная работа
ВЫПУСКАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	Кафедра ландшафтного строительства

Екатеринбург, 2023

Лист согласований основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

РАЗРАБОТЧИК:

Руководитель ОПОП,
И.о. зав. кафедрой ландшафтного строительства,
к.с.х.н.



Н.В. Кайзер

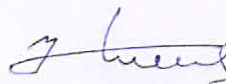
СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической
комиссии Института леса и
природопользования



О.В. Сычугова

Директор Института леса и
природопользования



З.Я. Нагимов

Председатель Объединенного
совета обучающихся УГЛТУ



Н.В. Иглин

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Директор
ООО «ТЕКТОНИКА»



С.А.-П. Окулова

Директор садового центра
«Азбука сада»
ИП Чубарков
Алексей Александрович



А.А. Чубарков

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

Направление подготовки
35.03.05 Садоводство

Направленность (профиль) программы
Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн

Форма обучения: очная

Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные документы.....	6
2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
3. Объем образовательной программы и сроки получения образования	7
4. Структура образовательной программы.....	7
5. Направленность образовательной программы.....	9
5.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы деятельности	9
5.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	10
6. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
7. Условия реализации образовательной программы.....	20
7.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы	20
7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата	21
7.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.....	21
7.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата	22
7.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	22
8. Особенности организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
Приложение 1.	28
Приложение 2.	29
Приложение 3.	30
Приложение 4.	31
Приложение 5.	32
Приложение 6	35

1. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России № 737 от 01.08.2017 (далее - ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Специалист в области декоративного садоводства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. №559н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 сентября 2020 г. №599н;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Устав УГЛТУ;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в действующей редакции) выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство» (уровень бакалавриат), присваивается квалификация «бакалавр».

3. Объем образовательной программы и сроки получения образования

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, 4 года, при этом объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе при ускорении обучения определяется индивидуальным учебным планом, при этом объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 80 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе инвалидами и лицами с ОВЗ и объем программы, реализуемый за один учебный год определяется индивидуальным учебным планом, при этом срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура и объем образовательной программы по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство», профиль «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы по ФГОС, в з.е	Объем программы фактический, в з.е
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	195
Блок 2	Практики	не менее 20	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть образовательной программы включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 60 процентов общего объема образовательной программы.

4.2. Образовательная программа бакалавриата 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает:

- реализацию дисциплин по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

- реализацию дисциплины «История России» в объеме 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80%, отводимого на реализацию указанной дисциплины.

4.3. Образовательная программа бакалавриата 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- дисциплина физическая культура и спорт в объеме 2 з.е. в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины»;

- в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения в объеме 328 академических часов в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины».

4.4. В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики). Объем практик устанавливается учебным планом. Образовательной программой бакалавриата 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» установлены следующие типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- производственная (преддипломная) практика.

4.5. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы государственных аттестационных испытаний, а также их содержание прописаны в программе государственной итоговой аттестации (приложение 4).

4.6. Образовательная программа 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» обеспечивает обучающимся возможность освоения следующих элективных дисциплин:

- Сады на крышах/ Дизайн малых садов;
- Ландшафтоведение / Ландшафтно-экологическое зонирование территорий;
- Элективные курсы по физической культуре и спорту: игровые виды спорта / Элективные курсы по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка; и факультативных дисциплин:

- Основы информационной культуры;

- Основы предпринимательской деятельности.

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

5. Направленность образовательной программы

В соответствии с областью (областями) профессиональной деятельности и сферой (сферами) профессиональной деятельности выпускников; типом (типами) задач и задачами профессиональной деятельности выпускников; объектами профессиональной деятельности выпускников или областью (областями) знания устанавливается направленность (профиль) образовательной программы. Для данной образовательной программы установлена направленность (профиль) – «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн»

5.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы деятельности

В соответствии с п. 1.11 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата 35.03.05 «Садоводство» области профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и первичной переработки продукции плодовых, овощных, лекарственных и эфиромасличных культур, винограда, в сфере создания и эксплуатации объектов декоративного садоводства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы выпускники программы бакалавриата по направлению 35.03.05 «Садоводство» в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программой бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенциями:

6.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления; УК-1.2. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-1.3. Аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.4. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, цели и задачи для ее решения. УК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связь между ними УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей

		<p>их устранения, планирует необходимые ресурсы;</p> <p>УК-2.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3.</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения</p> <p>УК-3.2. Учитывает особенности поведения других членов команды при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;</p> <p>УК-3.3. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями;</p> <p>УК-3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p>
Коммуникация	<p>УК-4.</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает стиль деловой коммуникации на государственном языке РФ в соответствии с целью и условиями общения, адаптируя при этом тексты с учетом требований к их внешней и внутренней формам и привлечением типизированных речевых высказываний</p> <p>УК-4.2 Создает высказывания на государственном языке РФ в соответствии речевыми и языковыми нормами русского литературного языка</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом специфики официальных или неофициальных текстов.</p> <p>УК-4.4. Выбирает стиль общения на иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия.</p>

		<p>УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения.</p> <p>УК-4.6. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5.</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Понимает особенности межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Выявляет обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6.</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Формирует портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.5. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста</p>
	<p>УК-7.</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p>

	<p>полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания умственной и физической нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК – 8.4 Предлагает мероприятия по предотвращению развития чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.5. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p> <p>УК-9.2 Воспринимает и анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>УК-9.3 Обосновывает принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК - 10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>

		<p>УК- 10.2. Выбирает и соблюдает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> <p>УК-10.3 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме</p> <p>УК-10.4 Формулирует принципы противодействия экстремизму и терроризму в профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.5 Демонстрирует последовательность действий при угрозе террористического акта</p> <p>УК-10.6 Демонстрирует знание способов формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма</p>
--	--	---

6.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-1.1 Разрабатывает алгоритмы решения типовых задач профессиональной деятельности на основе законов математических и естественных наук;</p> <p>ОПК-1.2.Выбирает и применяет информационно-коммуникационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3.Обосновывает применение соответствующих методов, способов и средств для решения типовых задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.4. Решает типовые задачи профессиональной деятельности с учетом знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
<p>ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1 Актуализирует и систематизирует основные нормативно- правовые акты, используемые при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-2.2 Учитывает соответствующие требования при оформлении специальной документации в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3 Самостоятельно оформляет специальную документацию при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-2.4 Использует актуальную нормативно правовую базу в решении задач и оформлении специальной документации при осуществлении профессиональной деятельности</p>

<p>ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов</p>	<p>ОПК-3.1 Осуществляет мониторинг выполнения основных требований к соблюдению техники безопасности при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-3.2 Контролирует выполнение технологических процессов с соблюдением основных правил техники безопасности и охраны труда; ОПК-3.3 Определяет ресурсы, необходимые для поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов на объектах профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Выбирает методы и способы реализации новых технологий для осуществления профессиональной деятельности; ОПК-4.2 Обосновывает основные направления совершенствования и развития объектов профессиональной деятельности; ОПК-4.3 Анализирует, оценивает и ранжирует современные технологии, позволяющие повысить результативность профессиональной деятельности ОПК-4.4. Выявляет эффективность применения новых технологий в профессиональной деятельности и обосновывает их внедрение в производство</p>
<p>ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1 Формирует порядок проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности; ОПК-5.2. Выбирает методы и технологии проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности; ОПК-5.3 Участвует в составе коллектива в проведении экспериментальных исследований при осуществлении профессиональной деятельности; ОПК-5.4. Интерпретирует и корректно оценивает результаты экспериментов</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Анализирует и оценивает основы организации производства с учетом отраслевой специфики и методы экономической оценки результатов производственной деятельности; ОПК-6.2. Оценивает экономическую эффективность применения различных технологий и выполненных мероприятий при осуществлении профессиональной деятельности; ОПК-6.3 Разрабатывает предложения/рекомендации по совершенствованию экономической оценки результатов производственной деятельности</p>
<p>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в различных сферах деятельности; ОПК-7.2. Корректно использует современные информационные технологии, компьютерные программы для решения профессиональных задач; ОПК-7.3. Оценивает эффективность применения информационных технологий при решении различных задач профессиональной деятельности; ОПК-7.4. Обосновывает возможности и пути решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий</p>

6.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Тип задач профессиональной деятельности	Основание разработки компетенции (профессиональный стандарт, анализ опыта)	Обобщенная трудовая функция (с кодом/шифром)	Трудовая функция (с кодом/шифром)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
1	2	3	4	5	6
организационно-управленческий	ПС «Специалист в области декоративного садоводства» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. №559н)	Управление технологическими процессами в декоративном садоводстве (Е6)	Оперативное управление работами по закладке и содержанию объектов декоративного садоводства (Е/01.6)	ПК-1. Способен управлять работами по закладке и содержанию объектов декоративного садоводства	ПК-1.1. Осуществляет обоснование выбора видов и сортов древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав при разработке ландшафтного проекта (проекта благоустройства) территории
					ПК-1.2. Подбирает древесно-кустарниковые, цветочно-декоративные растения с учетом их функционального значения и эстетических свойств
					ПК-1.3. Устанавливает соответствие экологических условий территории требованиям древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
					ПК-1.4. Применяет биологические особенности различных видов древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, требования к условиям произрастания

					ПК-1.5. Принимает корректирующие меры при выявлении отклонений реализуемых агротехнологических процессов по созданию объектов декоративного садоводства, цветоводства, питомниководства от разработанных технологий и (или) выявления низкой эффективности разработанных технологий
организационно-управленческий	ПС «Специалист в области декоративного садоводства» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 сентября 2020 г. №559н)	Управление технологическими процессами в декоративном садоводстве (Е6)	Управление агротехническими процессами при уходе за объектами декоративного садоводства, цветоводства и питомниководства (Е/02.5)	ПК-2. Способен управлять агротехническими процессами при уходе за объектами декоративного садоводства	ПК-2.1 Разрабатывает системы ухода за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью и газонными травами с целью поддержания декоративных свойств
					ПК-2.2 Осуществляет контроль реализации агротехнологий по уходу за объектами декоративного садоводства и цветоводства, декоративными питомниками
					ПК-2.3 Применяет механические, химические и биологические методы борьбы с сорняками, вредителями и болезнями древесно-кустарниковых, цветочно-декоративных растений и газонных трав

					ПК-2.4. Составляет регламент защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от экстремальных погодных условий в течение года
производственно-технологический	ПС «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 сентября 2020 г. №599н)	Организация производства комплекса работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах (Дб)	Организация производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах (D /01.6)	ПК-3. Способен организовать производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	ПК-3.1. Осуществляет разработку, согласование проекта производства комплекса работ и календарных планов благоустройства и озеленения на территориях и объектах
					ПК-3.2. Выбирает и применяет оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению
					ПК-3.3. Использует государственные стандарты и нормативно-техническую документацию к составу, содержанию и оформлению проектной документации; нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений

научно-исследовательский	ПС «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 сентября 2020 г. №599н)	Организация производства комплекса работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах (Дб)	Организация работ по мониторингу технического состояния элементов благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях и объектах (Д /03.6)	ПК-4. Способен организовать процедуры мониторинга состояния зеленых насаждений и работы по инвентаризационному учету на территориях и объектах	ПК 4.1 Применяет методы оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения, в том числе с применением контрольно-измерительных приборов
					ПК 4.2 Проводит натурные обследования территорий и объектов, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировку данных инвентаризационного учета на территориях и объектах
					ПК 4.3. Устанавливает причины повреждений и нарушения состояния элементов благоустройства и озеленения
					ПК 4.4. Применяет санитарно-эпидемиологические нормы и правила создания и содержания зеленых насаждений; территорий и объектов озеленения и благоустройства
					ПК 4.5. Учитывает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды

Достижение планируемых результатов освоения образовательной программы обеспечивается через получение результатов обучения по дисциплинам и практикам. Конкретные результаты обучения определены рабочими программами дисциплин (приложение 2) и программами практик (приложение 3).

7. Условия реализации образовательной программы

7.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

7.1.1. УГЛТУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории УГЛТУ, так и вне его.

Основными компонентами ЭИОС УГЛТУ являются следующие программные средства и информационные системы:

- официальный сайт УГЛТУ и сайты структурных подразделений (режим доступа <http://usfeu.ru/>).

- электронные библиотечные системы (режим доступа <http://lib.usfeu.ru/>) для обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся, НПР и сотрудников УГЛТУ.

- система электронного обучения (режим доступа <http://lmsstudy.usfeu.ru/>) и системы дистанционного обучения или их отдельные модули.

Электронная информационно-образовательная среда УГЛТУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (или их виртуальными аналогами), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

7.2.2. УГЛТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, (состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

7.2.3. В библиотеке УГЛТУ есть доступ через Интернет к следующим электронным ресурсам: ЭБС Университетская библиотека online. [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: содержит учебники, учебные пособия, монографии, издательские коллекции, обучающие мультимедиа, аудиокниги, энциклопедии (<http://biblioclub.ru/>); электронно-библиотечная система издательства Лань (<http://e.lanbook.com/>); научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/>); электронный архив УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

7.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

7.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками УГЛТУ, а также лицами, привлекаемыми УГЛТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников УГЛТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников УГЛТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УГЛТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников УГЛТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УГЛТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников УГЛТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности УГЛТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также

системы внешней оценки, в которой УГЛТУ принимает участие на добровольной основе.

7.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата УГЛТУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников УГЛТУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации в соответствии с п.2 статьи 92 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется с целью подтверждения аккредитационным органом соответствия качества образования в УГЛТУ по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, установленным аккредитационным показателям.

7.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Особенности организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся в случае зачисления их в университет.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах. При этом используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе, отражающегося в планах воспитательной работы в Университете, а также при разработке индивидуальных планов обучения студентов. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров. Это способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение и принятие группового решения.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено применение специализированных технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, предусмотрен выпуск альтернативных форматов печатных материалов крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на портале дистанционного образования разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности web-контента (WebContent- Accessibility).

Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи или с помощью тифлоинформационных устройств).

В вариативную часть (дисциплины по выбору) или в факультативы образовательных программ Университета для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования включена специализированная адаптационная дисциплина.

Преподаватели, курсы которых требуют от студентов выполнения определенных

специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ограниченными возможностями здоровья в конкретной группе осуществляет заместитель декана факультета.

Для профессорско-преподавательского состава Университета организуются занятия в рамках повышения квалификации, в том числе по программам, направленным на получение знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приема-передачи учебной информации, применению специальных технических средств обучения с учетом различных нозологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен. Порядок зачисления и перевода на обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Положением о порядке организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов; обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий

визуальной; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

Основными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, являются факультеты и Центр профессиональной ориентации молодежи.

Заместители деканов факультетов обеспечивают: контроль обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком; контроль за посещаемости занятий; оказание помощи в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций при длительном отсутствии студентов; контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекции ситуаций затруднений.

Во время нахождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете присутствуют: тьютор, организующий процесс индивидуального обучения инвалида и его персональное сопровождение в образовательном пространстве, помогающий использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся, содействующий обеспечению студентов-инвалидов дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, занимающийся разработкой и внедрением специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения. Тьютор совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей, а также выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Специалист по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов помогает использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся. Ассистент, из числа сотрудников или обучающихся Университета, оказывает необходимую техническую помощь при входе/выходе, сопровождает по Университету до структурных подразделений или конкретных специалистов и пр. Также при необходимости к инвалиду или лицу с ограниченными возможностями

здоровья прикрепляются мобильные группы, либо в Университет приглашается сурдопедагог (сурдопереводчик) для обучающихся с нарушением слуха и тифлопедагог - для студентов с нарушением зрения. В исключительных случаях разрешается присутствие в здании Университета лица, сопровождающего инвалида. При возникновении такой необходимости, обучающийся может подать личное заявление декану факультета с приложением копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица, проход которого в Университет осуществляется в установленном порядке.

Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организует Центр профессиональной ориентации молодежи, деятельность которого направлена, в том числе, на социальную поддержку инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Психолог обеспечивает создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, психологическую защищенность абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержку и укрепление их психического здоровья и осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляет потребности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации. Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает сотрудник медицинского кабинета Университета совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся. Медицинский пункт Университета оказывает доврачебную медико-санитарную помощь, осуществляет медицинское освидетельствование, экспертизу, вакцинацию. Университет регулярно проводит мероприятия, направленные на пропаганду гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план образовательной программы 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» размещен на официальном сайте УГЛТУ по ссылке https://usfeu.ru/sveden/Documents/EduPlan/b35.03.05_1%20к_2023.plx.pdf

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Календарный учебный график образовательной программы 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» размещен на официальном сайте УГЛТУ по ссылке https://usfeu.ru/sveden/Documents/Graf/35.03.05_23-24_2023_o.pdf

Рабочие программы дисциплин образовательной программы 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» размещены на официальном сайте УГЛТУ по ссылке <http://79.110.248.235/Documents/RPDObrProgr/4244/>

Скан-копии программ практик образовательной программы 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» размещены на официальном сайте УГЛТУ по ссылкам [https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.01\(У\)_%20Учебная%20практика%20\(ознакомительная\).pdf](https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.01(У)_%20Учебная%20практика%20(ознакомительная).pdf)

[https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.02\(У\)_%20Учебная%20практика%20\(технологическая\).pdf](https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.02(У)_%20Учебная%20практика%20(технологическая).pdf)

[https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.03\(П\)_%20Производственная%20практика%20\(технологическая\).pdf](https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.03(П)_%20Производственная%20практика%20(технологическая).pdf)

[https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.04\(П\)_%20Производственная%20практика%20\(научно-исследовательская%20работа\).pdf](https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.04(П)_%20Производственная%20практика%20(научно-исследовательская%20работа).pdf)

[https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.05\(Пд\)_%20Производственная%20практика%20\(преддипломная\).pdf](https://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4244/Б2.О.05(Пд)_%20Производственная%20практика%20(преддипломная).pdf)

Скан-копия программы государственной итоговой аттестации образовательной программы 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» размещена на официальном сайте УГЛТУ по ссылке

<https://usfeu.ru/sveden/Documents/Metod/Б3.%20Программа%20государственной%20итоговой%20аттестации%2035.03.05%202023%20гп.pdf>

Приложение 5.

Матрица формирования компетенций выпускника образовательной программы
35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн»

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8, УК-10
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.06	Правоведение	УК-2; УК-10
Б1.О.07	Культура речи и деловые коммуникации	УК-4
Б1.О.08	Социология и психология	УК-3; УК-5; УК-10
Б1.О.09	Менеджмент	УК-3; УК-5; УК-6
Б1.О.10	Математика	ОПК-1
Б1.О.11	Физика	ОПК-1
Б1.О.12	Экономика и организация производства	ОПК-6; УК-9
Б1.О.13	Химия	ОПК-1
Б1.О.14	Экология	ОПК-1
Б1.О.15	Информатика	ОПК-1
Б1.О.16	Проектная деятельность	УК-2; ОПК-4
Б1.О.17	Ботаника с основами физиологии и биохимии растений	ОПК-4
Б1.О.18	Геодезия	УК-1
Б1.О.19	Почвоведение	ОПК-1
Б1.О.20	Эстетика ландшафта	УК-5
Б1.О.21	Рисунок и основы композиции в ландшафтном дизайне	УК-5; УК-6
Б1.О.22	Компьютерная графика в ландшафтном дизайне	ОПК-4; ОПК-7

Б1.О.23	Селекция садовых культур	ОПК-5
Б1.О.24	Защитные мероприятия по уходу за садовыми культурами	ОПК-4
Б1.О.25	Цветоводство	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.26	Декоративные древесные растения в саду	ОПК-4
Б1.О.27	Основы садово-паркового искусства	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.28	Машины и механизмы в садоводстве	ОПК-3
Б1.О.29	Строительное дело в садоводстве	ОПК-3
Б1.О.30	Основы строительства и благоустройства	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.31	Флористический дизайн	ОПК-5
Б1.О.32	Декоративное садоводство с основами ландшафтного дизайна	ОПК-5
Б1.О.33	Охрана труда	ОПК-3
Б1.О.34	Основы российской государственности	УК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01	Семантика садово-паркового искусства	ПК-1
Б1.В.02	Сметное дело в садоводстве	ПК-3
Б1.В.03	Декоративные растения и лесные ресурсы	ПК-2
Б1.В.04	Инженерная графика	ПК-1
Б1.В.05	Плодоводство и овощеводство, хранение и переработка	ПК-2
Б1.В.06	Питание и удобрения садовых культур	ПК-2
Б1.В.07	Лекарственные и эфиромасличные растения	ПК-1
Б1.В.08	Виноградарство	ПК-1
Б1.В.09	Восстановление и сохранение исторических садов	ПК-3
Б1.В.10	Топиарное искусство	ПК-3
Б1.В.11	Грибоводство	ПК-1
Б1.В.12	Газоноведение	ПК-2
Б1.В.13	Озеленение интерьеров	ПК-3; ПК-4
Б1.В.14	Производство цветочной продукции	ПК-2
Б1.В.15	Питомники декоративных и плодовых культур	ПК-1, ПК-2
Б1.В.16	Вертикальная планировка участка	ПК-3
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	
Б1.В.ДЭ.01.01	Сады на крышах	ПК-3
Б1.В.ДЭ.01.02	Дизайн малых садов	ПК-3

Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	
Б1.В.ДЭ.02.01	Ландшафтоведение	ПК-1
Б1.В.ДЭ.02.02	Ландшафтно-экологическое зонирование территорий	ПК-1
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)	
Б1.В.ДЭ.03.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту: игровые виды спорта	УК-7
Б1.В.ДЭ.03.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка	УК-7
Б2	Практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б2.О.02(У)	Учебная практика (технологическая)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-4
Б2.О.03(П)	Производственная практика (технологическая)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б2.О.04(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.05(Пр)	Производственная практика (преддипломная)	УК-1; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-10
ФТД.01	Основы информационной культуры	УК-1
ФТД.02	Основы предпринимательской деятельности	УК-10

РЕЦЕНЗИЯ**на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) «Садоводство» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 35.03.05 Садоводство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года № 737 (далее ФГОС ВО) и реализуется в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет».

Реализуемая ОПОП ВО разработана с учетом особенностей профессиональной деятельности в области садоводства и озеленения населенных мест. ОПОП ВО включает в себя общую характеристику, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В общую характеристику образовательной программы входят описание области профессиональной деятельности выпускников, сферы деятельности, типы задач профессиональной деятельности выпускников, информация о возможности выбора обучающимися элективных курсов. Документ содержит сведения о планируемых результатах освоения образовательной программы и соответствующий ФГОС ВО перечень компетенций.

Типы задач профессиональной деятельности выпускника: научно-исследовательский; производственно-технологический; организационно-управленческий. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство, направленность (профиль) Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики. Тип учебной практики – ознакомительная и технологическая. Тип производственной практики – технологическая практика, научно-исследовательская работа, преддипломная практика. Практики относят к обязательной части ОПОП ВО. Практики закрепляют знания, умения приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся. Взаимодействие с работодателями в рамках учебного процесса предполагает консультации во время прохождения различных практик.

Рабочие программы дисциплин включают результаты обучения: знания, умения и владения (опыт деятельности), необходимые для формирования у обучающихся требуемых ФГОС ВО компетенций. Содержание дисциплин в полной мере соответствует области научного знания и передового практического опыта. В программах дисциплин указан перечень учебно-методического обеспечения аудиторных занятий и самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, доступные электронные ресурсы. Условия реализации образовательной программы предусматривает доступ обучающихся к информационным ресурсам УГЛГУ и интернета.

Таким образом, содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы, рабочая программа воспитания) и условия

реализации основной профессиональной образовательной программы «Садоводство» соответствует требованиям ФГОС ВО, запланированным результатам освоения ОПОП ВО, потребностям экономики и профессионального рынка труда в области садоводства и рекомендуется к реализации.

Директор ООО «Тектоника»



С.А-П. Окулова

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство», направленность (профиль) Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО), разработанная в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее УГЛТУ) по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство» (уровень высшего образования бакалавриат, форма обучения очная), составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 35.03.05 Садоводство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года № 737 (далее ФГОС ВО). Объем ОПОП Во составляет 240 зачетных единиц, реализуется программа бакалавриата в очной форме обучения в течение четырех лет.

Реализация ОПОП ВО направлена на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 35.03.05 «Садоводство», а также профессиональных компетенций. При разработке ОПОП ВО особое внимание уделено формированию компетенций, требуемых ФГОС ВО, применению образовательных технологий, которые направлены на подготовку бакалавров, способных к самостоятельной деятельности в области образования и науки (в сфере научных исследований); сельского хозяйства (в сфере производства, хранения и первичной переработки продукции плодовых, овощных, лекарственных и эфиромасличных культур, винограда, в сфере создания и эксплуатации объектов декоративного садоводства). В соответствии с ФГОС ВО типы задач профессиональной деятельности выпускника: научно-исследовательский; производственно-технологический; организационно-управленческий.

Рецензируемая ОПОП ВО содержит следующую структуру: характеристику, учебный план, календарный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы, учебно-методические материалы.

Структура учебного плана включает Блок 1. Дисциплины (модули); Блок 2. Практики; Блок 3. Государственная итоговая аттестация. Обучение по данной ОПОП ВО предполагает изучение дисциплин как обязательной части учебного плана, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая элективные дисциплины (модули). Рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, факультативов содержат подробную характеристику знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися в ходе формирования каждой из универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В Блок 2 входят учебные практики (ознакомительная; технологическая) и производственные практики (технологическая практика, научно-исследовательская работа, преддипломная практика). Практики относятся к обязательной части ОПОП ВО. Практики направлены на закрепление знаний, умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения дисциплин, развивают практические навыки и способствуют комплексному

